



T.C. ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞI



Doküman No:
Yayın Tarihi: 21/04/25
Rev. No:
Sayfa No: 1/2

PERSONEL GÖREV TANIM FORMU

Görev Adı	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	
Görev Açıklaması		Mevzuat
Sorumlu olduğu lisans-önlisans derslerini hazırlar ve yürütür.		657, 2547, 2914, 6331
Sorumlu olduğu derslerin eksiksiz yürütülmesini sağlar, sınavların programdaki tarih ve saatlerine uygun şekilde yapılmasını sağlar.		657, 2547, 2914, 6331
Sorumlu olduğu lisans-önlisans derslerini hazırlar ve yürütür.		657, 2547, 2914, 6331
Sorumlu olduğu derslerin eksiksiz yürütülmesini sağlar, sınavların programdaki tarih ve saatlerine uygun şekilde yapılmasını sağlar.		657, 2547, 2914, 6331
Öğrenci danışmanlık hizmetlerine katılır, öğrencilerin bölüm ve çevreye uyum sağlamalarına yardımcı olur.		657, 2547, 2914, 6331
Dekanlık-Müdürlük ve Bölüm Başkanlığının öngördüğü toplantılara katılmak, faaliyetlere destek vermek.		657, 2547, 2914, 6331
Sorumlusu olduğu derslik, uygulama laboratuvarı vb. mekânlarda yapılacak değişiklikler ve onay için bölüm başkanlığından gerekli izinleri zamanında alır.		657, 2547, 2914, 6331
Kaynakların verimli, etkin ve ekonomik kullanılmasını sağlar.		657, 2547, 2914, 6331
Erasmus, Farabi ve Mevlana değişim programları ile ilgili çalışmalara katılır.		657, 2547, 2914, 6331
Özürlü ve yabancı uyruklu öğrencilerin sorunları ile ilgilenir.		657, 2547, 2914, 6331
Ek ders ödemelerine esas teşkil eden F1 ve F2 formlarının zamanında ve eksiksiz olarak tahakkuk birimine ulaştırır.		657, 2547, 2914, 6331
Bilimsel araştırmalar ve yayınlar yapar.		657, 2547, 2914, 6331
2547 sayılı kanunun 4 ve 5. maddelerinde belirtilen amaç ve ilkelere uygun hareket eder.		657, 2547, 2914, 6331
Yüksek kaliteli bir müfredatın geliştirilmesine, planlanmasına ve uygulanmasına katkıda bulunur.		657, 2547, 2914, 6331
Öğrenim materyallerinin geliştirilmesine yardımcı olur, çalışma planları hazırlar.		657, 2547, 2914, 6331
Öğrenim materyallerinin geliştirilmesine yardımcı olur, çalışma planları hazırlar.		657, 2547, 2914, 6331
Araştırma sonuçlarını paylaşmayı, bölüm içi ve dışı disiplinlerarası işbirliğini geliştirmeyi amaçlayan bölüm seminerlerine katılır.		657, 2547, 2914, 6331
Öğrenci ödevlerini, denemeleri, sınavları hazırlar, gerektiğinde akademik performansla yönelik birebir geri bildirim sağlar.		657, 2547, 2914, 6331
Görevli olduğu çalışma gruplarına istenen şekilde katkıda bulunur.		657, 2547, 2914, 6331
Yıllık akademik ve birime özel çalışmalarını faaliyetlerini bir liste halinde Bölüm Başkanına-Merkez Yönetimine sunar.		657, 2547, 2914, 6331
Hazırlayan	Tebliğ Alan	Onaylayan
ŞEF		DEKAN



T.C. ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞI



Doküman No:
Yayın Tarihi: 21/04/25
Rev. No:
Sayfa No: 1/2

PERSONEL GÖREV TANIM FORMU

Görev Adı	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ (DEVAM)	
Görev Açıklaması		Mevzuat
Fakültenin etik kurallarına uymak, hassas ve riskli görevleri dikkate alır.		657, 2547, 2914, 6331
Diğer akademik personel üyeleri ile bölüm ve fakülte toplantılarına katılır.		657, 2547, 2914, 6331
Ders bilgi paketlerini her yarıyıl başında günceller.		657, 2547, 2914, 6331
Sorumlu olduğu derslerin sınav değerlendirme sonuçlarını süresi içinde otomasyon sistemine girer.		657, 2547, 2914, 6331
Yükseköğretim (YÖK) Eğitim Desteği kapsamında bölümlere tahsis edilen bütçenin; düzenli, etkin, verimli ve şeffaf şekilde kullanılması sürecinde Bölüm Başkanına yardımcı olur.		657, 2547, 2914, 6331
Yükseköğretim kurumlarında ve 2547 sayılı kanundaki amaç ve ilkelere uygun biçimde eğitim-öğretim ve uygulamalı çalışmalar yapar ve yaptırır, proje hazırlıklarını ve seminerleri yönetir.		657, 2547, 2914, 6331
İşyerinde yapılan çalışmalar ve yapılacak değişikliklerle ilgili olarak tasarım, makine ve diğer teçhizatın durumu, bakımı, seçimi ve kullanılan maddeler de dâhil olmak üzere işin planlanması, organizasyonu ve uygulanması, kişisel koruyucu donanımların seçimi, temini, kullanımı, bakımı, muhafazası ve test edilmesi konularının, iş sağlığı ve güvenliği mevzuatına ve genel iş güvenliği kurallarına uygun olarak sürdürülmesini sağlamak için işverene önerilerde bulunur.		657, 2547, 2914, 6331
İşyerinde meydana gelen ancak ölüm ya da yaralanmaya neden olmayan, ancak çalışana, ekipmana veya işyerine zarar verme potansiyeli olan olayların nedenlerinin araştırılması konusunda çalışma yapar ve işverene önerilerde bulunur.		657, 2547, 2914, 6331
Çalışma ortamının gözetiminin yapılması, işyerinde iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı gereği yapılması gereken periyodik bakım, kontrol ve ölçümleri planlar ve uygulamalarını kontrol eder.		657, 2547, 2914, 6331
Çalışma ortamıyla ilgili iş sağlığı ve güvenliği çalışmaları ve çalışma ortamı gözetim sonuçlarının kaydedildiği yıllık değerlendirme raporunu işyeri hekimi ile işbirliği halinde mevzuata uygun olarak hazırlar.		657, 2547, 2914, 6331
Çalışanlara yönelik bilgilendirme faaliyetlerini düzenleyerek işverenin onayına sunar ve uygulamasını kontrol eder.		657, 2547, 2914, 6331
Gerekli yerlerde kullanılmak amacıyla iş sağlığı ve güvenliği talimatları ile çalışma izin prosedürlerini hazırlar işverenin onayına sunar ve uygulamasını kontrol eder.		657, 2547, 2914, 6331
Bakanlıkça belirlenecek iş sağlığı ve güvenliğini ilgilendiren konularla ilgili bilgileri, İSG KATİP'e bildirir.		657, 2547, 2914, 6331
İşyeri hekimiyle birlikte iş kazaları ve meslek hastalıklarıyla ilgili değerlendirme yapmak, tehlikeli olayın tekrarlanmaması için inceleme ve araştırma yaparak gerekli önleyici faaliyet planlarını hazırlar ve uygulamaların takibini yapar.		657, 2547, 2914, 6331
Üyesi olduğu iş sağlığı ve güvenliği kuruluyla işbirliği içinde çalışır.		657, 2547, 2914, 6331
Çalışan temsilcisi ve destek elemanlarının çalışmalarına destek sağlar ve bu kişilerle işbirliği yapar.		657, 2547, 2914, 6331
Araştırma Merkez'lerinin vereceği kurs ve eğitimlere katılır.		657, 2547, 2914, 6331
Araştırma Merkez'lerinde yürütülmekte olan projelerin sağlıklı biçimde yürütülmesine katkıda bulunur.		657, 2547, 2914, 6331
Araştırma Merkez'lerinde öğrencilere verilen uygulamalı eğitimlere katkıda bulunur.		657, 2547, 2914, 6331
Hazırlayan	Tebliğ Alan	Onaylayan
ŞEF		DEKAN